

ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ПРЕПОДАВАНИИ ДОКУМЕНТАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Кудзинович К.О.

Филиал БНТУ «Минский государственный политехнический колледж», г. Минск, Республика Беларусь, k_kudzinovich@mail.ru

Скорость изменений, вызванных информационными технологиями, существенно повлияла на то, как люди живут, работают и обучаются. Информационные технологии бросают вызов традиционному процессу преподавания и обучения, а также способам управления образованием. Информационные технологии, хотя и являются важной учебной дисциплиной сами по себе, оказывают большое влияние на все области образования. Простая и быстрая обратная связь обеспечивает мгновенный доступ к огромному массиву данных, а также кардинально меняет процесс усвоения знаний обучающимися. Быстрое общение, а также расширенный доступ к информационным технологиям дома, на работе и в образовательных учреждениях могут означать, что обучение становится действительно непрерывным и продолжающимся всю жизнь, а темпы технологических изменений заставляют постоянно оценивать сам процесс обучения.

Сочетание образования и технологий считается главным ключом к прогрессу человечества. Образование питает технологии, которые, в свою очередь, составляют основу образования. Таким образом, очевидно, что информационные технологии повлияли на изменения в методах, целях и потенциале образования.

Под влиянием информационных технологий существенно изменились отношения преподавателя и учащегося. Преподаватель перестает быть непосредственным источником знаний, а становится посредником между информацией и учащимся. Учащийся, в свою очередь, вместо пассивного потребителя информации, становится активным пользователем, собирающим, анализирующим, перерабатывающим и использующим информацию из различных источников.

Сеть Интернет открыла для студентов целый мир возможностей. Информация и идеи, которые ранее были недоступны, находятся на расстоянии одного клика. Учащиеся всех возрастов могут общаться, обмениваться информацией и учиться в глобальном масштабе. Экологические аспекты использования электронной почты и электронных почтовых ящиков в обучении – один из самых веских аргументов в пользу их использования.

Компьютер становится новым классом. Традиционные классы становятся виртуальными, традиционные учителя – виртуальными инструкторами. Традиционная доска постепенно заменяется цифровым проектором или интерактивной доской, физическая библиотека – виртуальной библиотекой. Книги, которые когда-то обременяли нас своим объемом и весом, теперь можно предоставлять в электронном виде в удобном формате в виртуальной среде или на запоминающем устройстве. Поиск и извлечение информации стало проще, чем когда-либо. Таким образом, информационные технологии в образовании предоставляют более широкие возможности для предоставления информации, облегчают доступ к ряду источников знаний, предоставляют возможность безбумажного обмена данными по сети Интернет, а также дают возможность осуществлять качественное дистанционное обучение. Цель этой статьи – проследить, какие положительные и отрицательные последствия информационные технологии сами по себе имеют в области образования, в частности – в преподавании документационного обеспечения управления в средне-специальных учреждениях.

Информационные технологии на современном этапе предоставляют множество возможностей для улучшения качества преподавания, с их помощью теперь легко обеспечить аудиовизуальное образование. Преподавателям предлагается рассматривать

компьютеры как инструменты, которые можно использовать во всех аспектах их обучения. В частности, появилась возможность использовать мультимедийные презентации для объяснения нового материала и контроля знаний.

Поддача лекционного материала в форме мультимедийной презентации значительно упрощает усвоение нового материала учащимися за счет визуального представления информации.

Термин «мультимедиа» можно перевести с английского языка как «многие среды» (от multi – «много» и media – «среда»). Мультимедийная презентация – это документ или комплекс документов, которые могут содержать текст, рисунки, фотографии, звуковые дорожки, видеоматериалы и анимацию, трехмерные модели, предназначенные для визуального представления какой-либо информации. Основным отличием мультимедийных презентаций от прочих способов представления материала является их наглядность и структурированность, а также интерактивность – то есть способность изменяться и реагировать на действия пользователя. Графический интерфейс мультимедийных презентаций часто включает в себя различные элементы управления – кнопки, текстовые окна и т. д.

Наиболее широкое распространение ввиду ее доступности и простоты использования в образовательном процессе получила программа Microsoft PowerPoint – программа подготовки и просмотра презентаций, являющаяся частью пакета Microsoft Office и доступная для операционных систем Microsoft Windows и macOS, а также для мобильных платформ Android и IOS. Ресурсные возможности PowerPoint не останавливаются на создании простых текстовых слайд-шоу. Дополнительное использование графических материалов, диаграмм, звуковых и видеофрагментов ведет к созданию мощного аудиовизуального средства обучения.

Стоит отметить, что мультимедийные презентации также могут быть использованы для контроля знаний обучающихся. С помощью функции вставки гиперссылок есть возможность создавать тесты в формате презентации. Хотя, стоит отметить, что программа PowerPoint не предназначена для создания тестов, и ее ключевым назначением все-таки является визуализация подачи информации, а для создания тестов существуют специально предназначенные для этого информационные технологии.

Специфика преподавания учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» заключается в большом количестве классификаций, схем и примеров оформления документов, которые гораздо проще воспринимаются учащимися визуально. Например, схема расположения реквизитов организационно-распорядительного документа – перечисление и описание реквизитов на лекции не обеспечивает необходимое понимание темы, однако визуализация их схемы расположения на бланке документа значительно улучшает качество усвоения материала.

Еще одним направлением использования информационных технологий в образовании является создание тестов на популярных платформах, таких как Google Forms.

Google Forms – это полнофункциональный инструмент для создания форм, который предоставляется бесплатно и интегрируется с учетной записью Google. Данное программное обеспечение предназначено в основном для проведения опросов, а также обработку их результатов, однако Google Forms также предоставляют широкие возможности для создания тестов.

Программное обеспечение позволяет выбирать стандартные типы вопросов, перетаскивать вопросы в нужном порядке, настраивать форму с помощью простых фото или цветовых тем, а также собирать ответы или сохранять их в электронной таблице. Каждая тест в Google Forms является отдельным документом и может быть предоставлен учащимся гиперссылкой, сообщением по электронной почте или встраиванием ее в веб-страницу или сообщение социальной сети или блоге.

Данные, собранные с помощью формы, обычно хранятся в электронной таблице. Хотя есть и другие приложения для онлайн-тестирования, Google Forms – отличный бесплатный вариант. Учащиеся могут отвечать на вопросы практически из любого веб-браузера, включая браузеры мобильных смартфонов и планшетов. Преподаватель может просматривать ответ каждого учащегося по отдельности или посмотреть статистику ответов по конкретному вопросу.

Преимущества использования Google Forms в обучении:

- это бесплатный онлайн-ресурс, который позволяет легко и эффективно собирать информацию;
- для использования понадобится только учетная запись Google, такая же, как и для доступа к Gmail, YouTube или Google Диску;
- интеграция с YouTube, Gmail, Google Диском, электронными таблицами и другими продуктами Google;
- автоматическая проверка ответов учащихся и выведение статистики;
- возможность начислять различное количество баллов за вопросы разной сложности;
- эргономичный и простой в использовании;
- позволяет преподавателю собирать адреса электронной почты учащихся и ограничивать количество ответов;
- позволяет автоматически перемешивать вопросы и ответы на них;
- позволяют увидеть, как будет выглядеть тест перед его отправкой;
- позволяет отправить форму по электронной почте, отправить ссылку через социальные сети или любым другим способом или прикрепить в качестве вложения.

Особым преимуществом в использовании Google Forms для создания тестов по учебной дисциплине «Документационное обеспечение управления» является тип задания «загрузка файлов», что позволяет использовать их для практических заданий. Например, можно создать задание, в котором требуется оформить отдельный реквизит или документ в электронном виде или на бумаге, а затем прикрепить файл или изображение в качестве ответа на задание. Однако для таких заданий возможна только ручная проверка.

Также в Google Forms отсутствует возможность ограничения ввода ответов по времени, а в таких типах заданий, как ввод текста, отсутствует возможность не учитывать регистр ввода символов. Например, правильно введенный ответ на вопрос не засчитается, если учащийся ввел его с маленькой буквы, или пропустил пробел после запятой. То есть преподавателю необходимо продумать и заранее ввести в качестве правильного все варианты ввода ответа для проверки.

Стоит отметить, что применение данной технологии на учебном занятии предполагает наличие у всех учащихся необходимых технических средств – смартфона, ноутбука или планшета с доступом к сети Интернет.

Еще одним направлением информатизации образования является использование систем управления обучением. LMS (Learning Management System) – это система управления обучением, которая используется для разработки и распространения учебных материалов с предоставлением совместного доступа к ним, обеспечивая высокий уровень интерактивности. Одной из таких систем является Google Classroom.

Google Classroom объединяет сервисы Google, организованные специально для обучения. На данной платформе преподаватель может:

- создать свой класс или курс;
- пригласить в курс учащихся;
- опубликовать необходимый учащимся материал;
- создавать задания;
- оценивать задания учащихся и следить за их прогрессом;
- организовать общение учащихся.

Интерфейс Google Classroom состоит из четырех разделов: лента, задания, пользователи и оценки. Раздел «лента» используется для оперативного обмена информацией

с учащимися, в нем отображаются опубликованные задания в хронологической последовательности, а также есть возможность организовать обсуждение или задать вопрос. Раздел «задания» представляет собой список тем и заданий по учебной дисциплине и удобен для систематизации материала. В разделе «пользователи» отображается список присоединившихся к курсу учащихся и преподавателей. Раздел «оценки» по умолчанию отсутствует, но добавляется через настройки. В данном разделе можно просматривать оценки учащихся за определенные задания, а также подводить итоги и считать средний балл.

Google Classroom позволяет интегрировать в процесс обучения и прочие информационные технологии – мультимедийные презентации, тесты в Google Forms и т. д.

Преподавание учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» предполагает работу с большим количеством нормативных правовых актов, технических нормативных правовых актов и методических документов, многие из которых не находятся в публичном доступе в сети Интернет. Также учащимся часто бывает сложно сориентироваться в актуальных редакциях нормативных документов и определить достоверность их источника. Система управления обучением предоставляет преподавателю возможность публикации актуальных нормативных правовых актов, тем самым упрощая учебную деятельность обучающихся.

Еще одним преимуществом Google Classroom является формирование у обучающихся навыков самостоятельного обучения. Под «самостоятельностью» в педагогике понимают способность учащегося произвольно управлять своей деятельностью, планировать ее, ставить перед собой цели и выбирать адекватные методы их достижения, осуществлять выбор решения, контроль и оценку результатов своих действий.

Таким образом, к основным особенностям Google Classroom можно отнести:

1) Настройка курса: для каждой учебной группы создается код, который обучающиеся используют для присоединения к группе.

2) Интеграция с Google Drive: возможность создания на Google Диске учебных материалов для самостоятельной работы обучающихся.

3) Автоматизация: при создании заданий в виде Google-документа, платформа будет создавать и распространять индивидуальные копии документа для каждого обучающегося в группе.

4) Возможность установления сроков самостоятельной работы: указывается срок выполнения работы, имеется возможность сортировки сданных и несданных работ.

5) Оперативная обратная связь: преподаватель может обеспечить обратную связь в тот момент, когда учащийся находится в статусе «Просмотр»; при возвращении работы обучающемуся, происходит переключение в статус «Редакция» и продолжается работа над документом. Благодаря сочетанию объявлений в ленте и возможностям комментирования заданий, у преподавателей и обучающихся всегда есть возможность поддерживать связь и быть в курсе статуса каждого задания.

6) Оперативный контроль за деятельностью обучающихся: и преподаватели, и учащиеся могут видеть все задания и их статус на главном экране Google Classroom. Это позволяет контролировать работу обучающихся нескольких групп.

Обобщая выделенные возможности, сформулируем вывод о том, что система управления обучением – это эффективный способ вовлечения обучающихся в самостоятельную учебную деятельность, стимулирующий познавательный интерес к предметной деятельности.

Использование системы управления обучением для организации самостоятельной работы обучающихся предоставляет ряд преимуществ перед традиционными методами и формами организации учебного занятия, а именно:

- возможность реализации принципа индивидуализации деятельности;
- наличие быстрой обратной связи;
- возможность совместной самостоятельной деятельности;
- вариативный характер самостоятельной работы и т. д.

Таким образом, организация самостоятельной работы обучающихся с использованием данной информационной образовательной среды, позволяет реализовать все виды аудиторной и внеаудиторной самостоятельной деятельности.

Подводя итоги, можно сказать, что особенности применения информационных технологий в преподавании учебной дисциплины «Документационное обеспечение управления» обусловлены ее содержанием и нацелены на визуализацию и структурирование учебного материала, улучшение качества усвоения теоретических знаний и обеспечение получения актуальной информации по теме учебных занятий.

Список литературы:

1. Google Classroom – эффективный инструмент обучения студентов [Электронный ресурс] / Полоцкий государственный университет. – Режим доступа: <https://www.psu.by/sobytija/12814-google-classroom-effektivnyj-instrument-obucheniya-studentov>. Дата доступа: 11.11.2020.
2. GOOGLE FORMS IN EDUCATION [Электронный ресурс] / ResearchGate. – Режим доступа: https://www.researchgate.net/publication/332781549_GOOGLE_FORMS_IN_EDUCATION. Дата доступа: 11.11.2020.
3. Impact of Information Technology on Learning, Teaching and Human Resource Management in Educational Sector [Электронный ресурс] / ResearchGate. – Режим доступа: https://www.researchgate.net/publication/260003057_Impact_of_Information_Technology_on_Learning_Teaching_and_Human_Resource_Management_in_Educational_Sector. Дата доступа: 11.11.2020.
4. Использование LMS-системы Google Classroom в преподавании РКИ [Электронный ресурс] / Полоцкий государственный университет. – Режим доступа: https://www.researchgate.net/publication/316921952_Ispolzovanie_LMS-sistemy_Google_Classroom_v_prepodavanii_RKI. Дата доступа: 11.11.2020.
5. Концепция информатизации системы образования Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Портал Министерства образования Республики Беларусь. – Режим доступа: edu.gov.by. Дата доступа: 11.11.2020.
6. Щербина, И.А. Методика организации самостоятельной работы студентов СПО с использованием облачных сервисов при обучении геометрии : дис. канд. пед. наук / И. А. Щербина. – Екб., 2017. – 82 с.