

Литература

1. Таможенная статистика внешней торговли Республики Беларусь: бюллетень / Государственный таможенный комитет Республики Беларусь. – Минск: Белтаможсервис
2. Статистическое обозрение Беларуси: бюллетень / Национальный статистический комитет Республики Беларусь [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.belstat.gov.by/ofitsialnaya-statistika/publications/izdania/public_bulletin/index_6672/. – Дата доступа: 15.11.2018

Административный процесс

Пацкалёва А.А.

Научный руководитель: Галай Т.А.

Белорусский национальный технический университет

Административный процесс – это урегулированная нормами административно-процессуального права деятельность уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц, а также судей по возбуждению, рассмотрению и разрешению административных дел[1].

Поводами к началу административного процесса являются:

- заявление физического лица;
- сообщение должностного лица государственного органа, общественного объединения, иной организации;
- непосредственное обнаружение признаков административного правонарушения судом, органом, ведущим административный процесс.

Дела об административных правонарушениях рассматриваются должностными лицами органов, ведущих административный процесс, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях.

Важным источником доказательств по делу является протокол об административном правонарушении, который должен содержать:

- дату и место его составления;
- должность, Ф.И.О. лица, составившего протокол;
- сведения о лице, в отношении которого ведется процесс;
- время, место и обстоятельства совершения;
- Ф.И.О., адреса потерпевших и свидетелей, если они имеются;
- объяснение лица, в отношении которого ведется процесс;
- перечень материалов, прилагаемых к протоколу;
- иные сведения, необходимые для разрешения дела.

Протокол подписывается лицом, его составившим, и лицом, в отношении которого ведется процесс.

Дело об административном правонарушении должно рассматриваться с обязательным участием физического лица, в отношении которого ведется административный процесс. Дело об административном правонарушении может быть рассмотрено в его отсутствие только в случаях, если:

- физическое лицо признает свою вину или письменно ходатайствует о рассмотрении дела в его отсутствие;
- физическое лицо, извещенное надлежащим образом, уклоняется от явки и невозможно осуществить его привод.

Дело об административном правонарушении в отношении юридического лица рассматривается в таком же порядке[2].

Дело должно быть рассмотрено в 15-дневный срок со дня получения должностным лицом, уполномоченным рассматривать дело, протокола об административном правонарушении и других материалов дела.

Рассмотрение дела об административном правонарушении может быть приостановлено, если физическое лицо, в отношении которого ведется административный процесс, не может участвовать в рассмотрении дела по причине болезни либо имеются другие уважительные причины, препятствующие его участию в рассмотрении дела об административном правонарушении.

По результатам рассмотрения дела выносятся либо постановление о наложении административного взыскания, либо постановление о прекращении дела об административном правонарушении при наличии установленных КоАП оснований.

Вынесенное постановление объявляется немедленно по окончании рассмотрения дела. Если же лицо, в отношении которого постановление вынесено, отсутствовало при рассмотрении дела, то в течение 3 дней ему должна быть вручена или выслана заказным письмом копия постановления [3].

Все материалы, которые входят в состав дела об административном правонарушении, должны сохраняться в информационной базе. Благодаря таким комплексным сведениям структура, ответственная за ведение административной практики в конкретном регионе, может оценить общую ситуацию, сформировать аналитическую отчетность. Именно этим обусловлена актуальность создания баз данных об административных правонарушениях.

Ввод информации в базы данных об административном правонарушении осуществляется на основе протокола о привлечении к административной ответственности. Такой протокол может быть

составлен как в отношении физического, так и в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя.

В настоящее время административные базы данных формируются теми органами, которые исполняют административное наказание в зависимости от вида правонарушения. Свои базы данных существуют в ГИБДД, судах, органах внутренних дел.

База данных административных правонарушений выполняет такие базовые функции:

- даёт оценку характера, динамики реализуемых правонарушений административного характера;
- формирует общее представление об определенных, совершенных административных правонарушениях;
- позволяет выявить лиц, которые совершают повторные правонарушения однородного характера;
- позволяет контролировать реализацию установленных процессуальных сроков;
- допускает возможность анализировать порядок исполнения, а также характер вынесенных наказаний.

На основе баз данных могут быть сформированы электронные сервисы, позволяющие оптимизировать процесс исполнения административного взыскания [4].

Литература

1. Административный процесс. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://ru.wikipedia.org/wiki/Административный_процесс. Дата доступа: 20.04.2019.
2. Процессуально-исполнительный Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях. [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://kodeksy-by.com/pikoap_rb/2.1.htm. Дата доступа: 21.04.2019.
3. Круглов, В.А. Административно-деликтный процесс / В.А. Круглов, Л.Л. Попов. – Москва: Издательство деловой и учебной литературы, 2005. – 335 с.
4. База данных административных правонарушений. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://sciterm.ru/spravochnik/baza-dannih-administrativnih-pravonarushenij/>. Дата доступа: 21.04.2019.