

КАДРОВЫЕ ДОКУМЕНТЫ КАК ИСТОРИЧЕСКИЙ ИСТОЧНИК

Борисенко О. Ю., ст. преподаватель
кафедры социально-коммуникативных технологий

Ухтинский государственный технический университет
г. Ухта, Российская Федерация

На современном этапе развития российского общества кадровые документы и кадровые технологии приобретают особое значение. Кадровые документы являются составной частью делопроизводства любой организации. Состав кадровых документов достаточно разнообразен и поскольку они отражают жизнь человека, то зачастую их еще обозначают как документы по личному составу. Согласно современным трактовкам «документация по личному составу» – это документы, создаваемые в процессе выполнения кадровой службой своих обязанностей по документированию работы с персоналом.

Согласно федеральному закону «Об архивном деле в Российской Федерации» № 125 от 22 октября 2004 года [1] документы по личному составу, к которым как раз и относятся кадровые документы, являются документами долговременного хранения (75 или 50 лет).

Современный состав кадровых документов позволяет проанализировать многие моменты в функционировании организации. Это подбор кадров, их движение, повышение квалификации и т. д. Поэтому к кадровым документам как к историческим источникам формируется все больший интерес. Он объясняется также необходимостью изучать историю страны только с точки зрения истории государственности, но и возрастающим интересом к социальной истории, когда рассматривается история повседневности. Причем такой интерес появляется не только историков, но и у обывателей, которые пытаются составить историю своего рода, генеалогическое древо. Воссоздание генеалогии рода вынуждает как раз-таки обращаться к документам личного происхождения, в том числе кадровым документам.

Таким образом, кадровые документы могут использоваться не только как документы социально-правового характера. Они могут быть использованы в исследованиях совершенно разноплановых –

это и историко-биологические, и социологические, и статистические и генеалогические изыскания.

Зачастую люди, всю жизнь посвятившие одному предприятию, организации, могут жить рядом с местом работы и могут быть связаны с ней не только благодаря трудовым отношениям. Это приводит к складыванию особого уклада жизни. Жизнь этих рабочих, служащих становится также частью истории предприятия, а трудовые отношения становятся основой для формирования отношений в быту. Все эти особенности и позволяют понять кадровые документы.

Также необходимо отметить, что кадровые документы как исторический источник недостаточно изучены. Это связано с несколькими обстоятельствами. Состав кадровой документации неоднороден. Сюда входят: приказы по личному составу, трудовые договоры, личные дела, личный листок по учету кадров, трудовые книжки и так далее. Поэтому они могут иметь и разный срок хранения.

Таким образом, кадровые документы являются ценными историческими источниками. Они включают в себя информацию о биографиях людей, истории организаций или предприятий, а также страны в целом. При их надлежащем хранении и тщательном изучении можно создать представление о целой эпохе, более ясно понять причины тех или иных исторических событий, а возможно и воссоздать события, информация о которых была утеряна.

Список литературы

1. Федеральный закон РФ от 22.10. 2004 г. N 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» [Электронный ресурс]: федер. закон: [принят Гос. Думой ФС РФ 01 окт. 2004 г.] / Консультант плюс. – Режим доступа: <http://base.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?base=LAW;n=142000;req=doc/>. – Дата доступа: 01.02.2018.